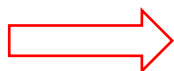
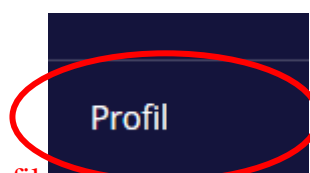
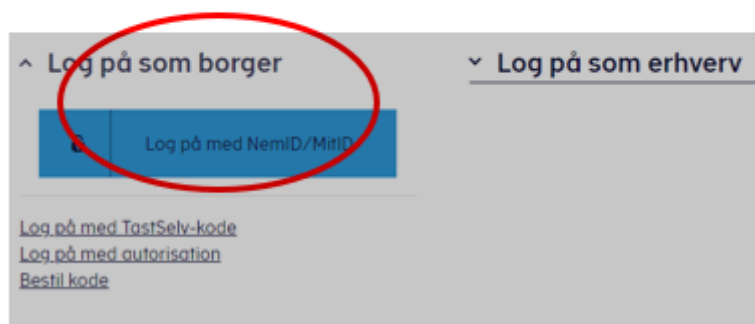


# Sådan giver du Borbjerg Sparekasse adgang til din skattemappe:



Gå ind på SKAT's hjemmeside [www.skat.dk](http://www.skat.dk)



Tryk på ikonet til venstre profil

Tryk på Giv adgang til rådgiver eller andre

## Profil

### Giv adgang til rådgiver eller andre

- > Her kan autorisationer tilføjes, rettes og slettes

Scroll ned og tryk på opret ny

## Giv adgang til rådgivere eller andre

På denne side kan du give, ændre eller slette de adgange til at se eller ændre dine oplysninger i TastSelv Borger, som du har givet til et familiemedlem eller en rådgiver.

Du kan se en liste over, hvem (cpr-, cvr- eller se-nummer) du har givet adgang til at se eller opdatere dine oplysninger i TastSelv. Hvis du vil se eller ændre de adgange, du har givet til en rådgiver, skal du markere linjen herunder og klikke på knappen "Vis/rediger".

Du kan og bør kun give adgang til de oplysninger, autorisationen skal omfatte, og som er nødvendige for autorisationshaver. Dette gøres ved at sætte flueben i adgangsboksene nedenfor. Ønsker du at fjerne en adgang, skal du slette fluebenet igen.

Gyldighedsperioden for en autorisation skal angives ud for de(n) tildelte adgang(e). Er der allerede angivet en udløbsdato, kan den rettes, hvis der ønskes en kortere eller længere gyldighedsperiode. Når du har valgt såvel omfang af autorisationen som gyldighedsperiode, skal du klikke på knappen "Godkend". Herved giver du samtykke til, at vedkommende får adgang til de valgte oplysninger i din TastSelv. En autorisation kan maksimalt tildeles for 4 år ad gangen løbende til 1. august i det fjerde år.

Du kan se dine tildelte autorisationer under fanen Giv adgang til rådgivere eller andre, herunder hvem der er autorisationshaver, hvad der er tildelt autorisation til, samt gyldighedsperioden for den pågældende adgang. På denne side har du såvel mulighed for at rette/slette en given autorisation som at oprette en ny adgang. Du kan til hver en tid tilbagekalde et samtykke. Det betyder, at den, du har autoriseret, ikke længere har adgang til dine oplysninger.

Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte os via kontaktformularen eller på tlf 72 22 28 28.

### Adgange

cpr-/cvr-/se-nummer	Navn	Status	Handling
---------------------	------	--------	----------

Opret ny

Tast sparekassens cvr. nr. ind 2 gange under hinanden

Cvr. nr. 15416718

Tryk på næste

## Giv adgang til rådgivere eller andre

✓ Hvem kan få adgang

✓ Hvordan giver man adgang

✓ Gyldighed

✓ Rette og slette autorisation

Jeg giver adgang til

15416718

Gentag venligst det indtastede nummer

15416718

◀ Tilbage

✕ Afbryd

Næste


Scroll ned til vælg adgang til alle informationer og sæt flueben

## Vælg adgang til alle informationer

Adgang

Udløbsdato (dd-mm-åååå)



Hvis du sætter kryds her, giver du din valgte rådgiver adgang til alle punkter i TastSelv Borger og eventuelle nye punkter. Den særlige adgang for ægtefæller er undtaget. 



en dato cirka 4 år frem



Tilbage



Afbryd

Godkend

Det færdige resultat

## Adgange

cpr-/cvr-/se-nummer	Navn	Status	Handling
15416718	Borbjerg Sparekasse	Aktiv	 