

# Almindelige forretningsbetingelser

## Borbjerg Sparekasses almindelige forretningsbetingelser - Privatkunder

Gældende fra den 22-05-2018

Forretningsbetingelserne gælder for alle kundens forretninger med Borbjerg Sparekasse, medmindre andet er aftalt.

For de fleste forretninger med Borbjerg Sparekasse gælder der også specifikke aftaler, f.eks. aftale om værdipapirhandel, aftale om Visa/Dankort og aftaler om betalingskonti.

Almindelige forretningsbetingelser første del fastlægger kundens og Borbjerg Sparekasses rettigheder og pligter. Anden del indeholder Borbjerg Sparekasses Generelle oplysninger om kundeforholdet.

### 1. Renter og priser på serviceydelser

Priser betegnes også som gebyrer.

#### 1.1 Oplysning om rentesatser og priser på serviceydelser

Kunden modtager og/eller betaler renter af indlån samt lån og kreditter.

Borbjerg Sparekasse kan tage betaling for sine serviceydelser til kunden og for at besvare henvendelser om kunden, når Borbjerg Sparekasse har pligt til at svare.

Borbjerg Sparekasses almindelige rentesatser og priser for serviceydelser fremgår af Borbjerg Sparekasses hjemmeside og oplyses på forespørgsel.

Priserne og rentesatserne er tillige frit tilgængelige i Borbjerg Sparekasses afdelinger.

Alle rentesatser og priser er variable, medmindre andet fremgår udtrykkeligt.

#### 1.2 Ændring af variable rentesatser og priser uden varsel

Borbjerg Sparekasse kan i løbende aftaleforhold uden varsel, sætte rentesatser ned på indlån og op på lån og kreditter, samt sætte sine priser op og indføre nye priser, på grund af udefrakommende forhold som Borbjerg Sparekasse ikke har indflydelse på og som har betydning for Borbjerg Sparekasse, bl.a. når der sker - ikke udtømmende opremsning:

- inden- eller udenlandske ændringer i penge - eller kreditpolitik, som påvirker det almindelige renteniveau,
- anden udvikling i det almindelige renteniveau, f.eks. på penge- og obligationsmarkederne, eller
- ændringer i skatter og afgifter.

#### 1.3 Ændring af variable rentesatser og priser med 1 måneds varsel

Borbjerg Sparekasse kan i løbende aftaleforhold med 1 måneds varsel, sætte rentesatser ned på indlån og op på lån og kreditter, samt sætte sine priser op, hvis

- der sker ændringer i de forhold, som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelsen af kundens rente - og prisvilkår, eller
- Borbjerg Sparekasse ændrer sin generelle rente - og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde, f.eks. for at øge indtjeningen eller opnå en mere hensigtsmæssig anvendelse af Borbjerg Sparekasses ressourcer eller kapacitet.

For etablerede boliglån kan Borbjerg Sparekasse af samme årsager kun sætte sine priser op med 3 måneders varsel.

Borbjerg Sparekasse kan af samme årsager indføre nye priser i løbende aftaleforhold, med et varsel på 3 måneder. Nye priser er priser for ydelser, som Borbjerg Sparekasse ikke tidligere har taget betaling for.

Ændring eller indførelse af priser til ugunst for kunden i løbende aftaleforhold om betalingskonti sker dog altid med 2 måneders varsel.

Løbende aftaleforhold omfatter indgåede aftaleforhold, f.eks. en aftale om en konto eller aftale om netbank.

Borbjerg Sparekasse kan uden varsel indføre og sætte priser op for enkeltstående ydelser og generelt for nye aftaler.

Renteændringer, gebyrændringer og indførelse af nye gebyrer for etablerede realkreditlignende lån skal varsles med minimums 6 måneder, medmindre det er begrundet i udefrakommende forhold, som Borbjerg Sparekasse ikke har indflydelse på.

#### 1.4 Ekstraordinær ret til at hæve indlån med opsigelsesvarsel ved rentenedsættelse

Kunden kan se bort fra et aftalt opsigelsesvarsel og kan uden at betale rentedekort hæve beløbet på en indlånskonto med opsigelsesvarsel, hvis renten nedsættes inden kunden kunne få beløbet udbetalt.

Beløbet skal dog hæves senest 14 dage efter, at rentenedsættelsen er trådt i kraft.

#### 1.5 Overtræksrente og rykkergebyr m.v.

Borbjerg Sparekasse kan kræve overtræksrente/-provision ved overtræk eller forsinket betaling eller ved udnyttelse i strid med det aftalte samt gebyr for at udsende rykkerbreve og udgifter til juridisk bistand ved inkassation m.v.

Overtræksrente omfatter også morarente.

# Almindelige forretningsbetingelser

Oplysning om overtræksrente fås i Borbjerg Sparekasse.

For betalingskonti fremgår rentesatser for overtræk af kontoudtog og kontoaftalen.

Størrelsen af rykkergebyrer fremgår af Borbjerg Sparekasses oversigt over priser for serviceydelser.

## 1.6 Meddelelse om rente - og prisændringer

Borbjerg Sparekasse annoncerer i dagspressen eller giver skriftlig eller elektronisk besked ved rente- og prisændringer. Væsentlige prisændringer eller indførelse af nye priser varsles ved individuel kommunikation Det vil fremgå, hvorfor der sker ændringer.

Renteændringer vil også fremgå af det første kontoudskrift - eller opgørelse efter ændringen

Kunden får under alle omstændigheder skriftlig eller elektronisk besked senest dagen forud om

- enhver ændring af renten på lån og
- forhøjelse af renten eller priser på kreditter.

Ved ændring af renten på lån indeholder den skriftlige eller elektroniske besked også oplysninger om eventuelle ændringer af fremtidige betalingers størrelse, antal eller hyppighed.

Kunden får også skriftlig eller elektronisk besked om prisændringer på betalingskonti

Kunden får også skriftlig eller elektronisk besked om renteændringer på SDO-lån, efter ændringen er trådt i kraft ved refinansiering af lånet.

Ændring af renter baseret på referencerasatser, f.eks. Nationalbankens indskudsbevisrente, fremgår alene af kontoudskrifter eller opgørelser fra Borbjerg Sparekasse.

## 1.7 Rentedato

Rentedatoen er den dag, hvor en indbetaling, udbetaling eller anden kontobevægelse påvirker beregningen af renten på en konto.

Bogføringsdatoen er den dag, hvor Borbjerg Sparekasse registrerer en kontobevægelse. Bogføringsdatoen har ikke betydning for renteberegningen.

Lørdage, søn- og helligdage, Grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag samt dagen efter Kristi Himmelfartsdag er ikke bankdage.

## 1.8 Indbetalinger

Ved indbetalinger afhænger rentedatoen af, om kontoen er en betalingskonto eller en anden type konto. En betalingskonto er en konto til betalingstransaktioner, f.eks. en lønkonto, men ikke en børneopsparing.

Ved kontant indbetaling til en betalingskonto er rentedatoen samme bankdag som indbetalingen Rentedatoen er den første bankdag efter indbetalingen, hvis kontoen ikke er en betalingskonto.

Ved indbetaling til en betalingskonto med kort, f.eks. Dankort eller Visa/Dankort, er rentedatoen den bankdag, beløbet modtages af Borbjerg Sparekasse. Rentedatoen er dog den første bankdag efter modtagelsen, hvis kontoen ikke er en betalingskonto.

Ved overførsel i danske kroner fra andre danske pengeinstitutter er rentedatoen den bankdag, beløbet modtages af Borbjerg Sparekasse. Rentedatoen er dog den første bankdag efter modtagelsen, hvis kontoen ikke er en betalingskonto.

Ved overførsel i danske kroner mellem konti i Borbjerg Sparekasse er rentedatoen den bankdag, beløbet indsættes på modtagerens konto. Rentedagen er dog den første bankdag efter beløbet indsættes på modtagerens konto, hvis kontoen ikke er en betalingskonto.

Ved overførsel mellem egne konti i Borbjerg Sparekasse er rentedatoen den bankdag, overførslen foretages.

Ved overførsel fra udlandet og modtagelse i anden valuta end DKK i Danmark henvises til "Generelle regler for overførsler til og fra udlandet".

## 1.9 Udbetalinger

Ved udbetaling eller overførsel fra en konto er rentedatoen den bankdag beløbet hæves

Ved anvendelse af kort i butik eller automat er rentedatoen den bankdag beløbet hæves på kontoen. Det er som udgangspunkt samme dag, som kortet anvendes. Rentedatoen er den førstkommande bankdag, hvor beløbet hæves på kontoen på en ikke-bankdag.

Ved overførsel til udlandet og modtagelse i anden valuta end DKK i Danmark henvises til "Generelle regler for overførsler til og fra udlandet".

# Almindelige forretningsbetingelser

## 1.10 Særlige kontoformer og bevægelser

For visse særlige bevægelser og kontoformer beregnes der rente efter særlige rentedatometoder, f. eks. ved handel med værdipapirer samt ved ind- og udbetaling i fremmed valuta.

## 1.11 Beregning og tilskrivning af renter og provision

Rente beregnes som udgangspunkt dagligt. Hvad der gælder for en konkret konto, oplyses i Borbjerg Sparekasse.

Renter tilskrives typisk en gang årligt bagud for indlån. På garantier, lån og kreditter tilskrives rente og provision enten månedsvis, kvartalsvis eller halvårligt.

Borbjerg Sparekasse kan bestemme, at renter under et vist beløb bortfalder eller videreføres til næste termin.

Borbjerg Sparekasse kan til enhver tid vælge at standse rentetilskrivningen på misligholdte fordringer administrativt og regnskabsmæssigt.

Hvis rentetilskrivningen standser, og det ikke er efter aftale med kunden, betyder det ikke at Borbjerg Sparekasse giver afkald på at få forrentet sit krav og at kræve dækning for senere påløbne omkostninger. Dette gælder, selv om der på et kontoudskrift eller lignende står, at rentetilskrivningen er standset.

## 2. Forbehold ved indbetalinger

Alle indbetalinger på kundens konto, der ikke sker kontant, sker med forbehold af, at Borbjerg Sparekasse modtager beløbet. Tilsvarende gælder for indbetaling ved checks modtaget fra udlandet. Forbeholdet gælder, selvom det ikke er nævnt i kvittering eller anden meddelelse om indbetalingen.

Indbetaling på kundens konto sker til angivet kontonummer, uanset andre angivne oplysninger.

Borbjerg Sparekasse kan tilbageføre beløb, der er indsat på kundens konto ved en åbenlys fejl, f.eks. hvis det samme beløb indsættes to gange.

## 3. Fuldmagter

Hver ejer kan disponere alene over fælles konti og depoter.

En anden person kan gives fuldmagt til kundens konti og depoter. Dette sker skriftligt og normalt på Borbjerg Sparekasses fuldmagtsblanket.

Ændring eller tilbagekaldelse af fuldmagten skal ligeledes ske skriftligt.

Fuldmagten ophører endvidere, når Borbjerg Sparekasse bliver bekendt med fuldmagtgivers død, og konti og depoter bliver spærret, indtil Skifteretten har taget stilling til boets behandling.

Fælles konti og fælles depoter bliver også spærret, når Borbjerg Sparekasse bliver bekendt med ejers død, og en eventuel fuldmagt vil ophøre.

## 4. Båndoptagelse og tv-overvågning

Borbjerg Sparekasse forbeholder sig retten til at optage telefonsamtaler på bånd eller lignende for at dokumentere aftaler og sikre korrekt betjening.

Af sikkerhedsmæssige grunde kan Borbjerg Sparekasse foretage tv-overvågning m.v. af f.eks. kundeekspeditioner, indgange, facader og pengeautomater.

## 5. Refusion af udgifter

Borbjerg Sparekasse har ret til at få refunderet følgende:

- beløb, som Borbjerg Sparekasse lægger ud på kundens vegne. Det kan f.eks. være skatter og afgifter samt udgifter til kommunikation,
- udgifter, som Borbjerg Sparekasse har, hvis kunden misligholder sine aftaler. Det kan f.eks. være betaling af forsikringspræmier, udgifter der knytter sig til pantsatte sikkerheder, retsafgifter, juridisk bistand m.v.

## 6. Forretninger i udlandet

Hvis Borbjerg Sparekasse på kundens vegne skal udføre forretninger i udlandet, vælger Borbjerg Sparekasse en forretningsforbindelse, medmindre andet er aftalt. Borbjerg Sparekasse er uden ansvar for fejl, der begås af det benyttede pengeinstitut samt for dets kreditværdighed.

Hvis kunden har depot af udenlandske værdipapirer gennem Borbjerg Sparekasse, er Borbjerg Sparekasse ansvarlig for den udenlandske forretningsforbindelses mulige fejl og for dennes kreditværdighed, medmindre kunden selv har valgt forretningsforbindelsen.

Både kunden og Borbjerg Sparekasse er underkastet de retsregler, sædvaner og forretningsbetingelser, der gælder for aftalen med det udenlandske pengeinstitut.

# Almindelige forretningsbetingelser

## 7. Erstatningsansvar

Borbjerg Sparekasse er erstatningsansvarligt, hvis det på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Borbjerg Sparekasse ikke ansvarligt for tab, som skyldes

- nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er Borbjerg Sparekasse selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne
- svigt i Borbjerg Sparekasses strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og hacking)
- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af Borbjerg Sparekasse selv eller dens organisation, og uanset konfliktens årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af Borbjerg Sparekasse
- andre omstændigheder, som er uden for Borbjerg Sparekasses kontrol.

Borbjerg Sparekasses ansvarsfrihed gælder ikke, hvis

- Borbjerg Sparekasse burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået, eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- lovgivningen under alle omstændigheder gør Borbjerg Sparekasse ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

## 8. Modregning

Borbjerg Sparekasse kan uden forudgående meddelelse modregne ethvert forfaldent tilgodehavende hos kunden i ethvert tilgodehavende, som kunden har eller får hos Borbjerg Sparekasse. Det gælder dog ikke den del af kundens løn eller offentlige ydelser m.v., som er nødvendig til at dække almindelige leveomkostninger. Visse indlån er efter lovgivningen sikret mod kreditorfølgning og dermed modregning.

Borbjerg Sparekasse giver besked ved modregning.

## 9. Kundeforholdets ophør

Borbjerg Sparekasse og kunden kan til enhver tid opsige kundeforholdet uden varsel, medmindre der er aftalt andet.

Ved Borbjerg Sparekasses opsigelse har kunden krav på en saglig begrundelse på papir eller elektronisk

Når kundeforholdet ophører, kan Borbjerg Sparekasse opsige garanti- og kautionsforpligtelser, herunder forpligtelser i fremmed valuta samt frigøre sig fra andre forpligtelser, der måtte være indgået for kunden. Kunden er forpligtet til at frigøre Borbjerg Sparekasse fra alle forpligtelser indgået på kundens vegne samt om nødvendigt at stille sikkerhed herfor.

## 10. Sprog og kommunikation

### Sprog

Borbjerg Sparekasse indgår aftaler og kommunikerer på dansk, medmindre andet fremgår af den konkrete aftale.

### Elektronisk kommunikation

Kunden modtager som udgangspunkt alle udskrifter, meddelelser, aftaler og vilkår m.v. fra Borbjerg Sparekasse elektronisk i NetBank eller e-boks, uanset om der i aftaler og vilkår m.v. anvendes udtryk som skriftligt, brev m.v.

Kunden kan indgå aftale med Borbjerg Sparekasse om, at meddelelser og aftaler m.v. tilsendes på papir, men det kan være forbundet med gebyr.

Borbjerg Sparekasse kan altid beslutte at sende meddelelser, aftaler, vilkår m.v. på papir. Kunden betaler ikke gebyr, hvis Borbjerg Sparekasse på eget initiativ fremsender meddelelser eller aftaler m.v. på papir.

Elektroniske breve og dokumenter har samme retsvirkning, som var de modtaget med almindelig post.

## 11. Lovvalg og værneting

Retlige tvister med kunden afgøres efter dansk ret og ved en dansk domstol.

## 12. Ændring af de almindelige forretningsbetingelser

Borbjerg Sparekasse kan ændre de Almindelige forretningsbetingelser uden varsel, når det er til fordel for kunden. Ellers vil ændringer ske med 2 måneders varsel. Ændring af de Generelle oplysninger kan ske uden varsel.

Oplysning om ændring af de Almindelige forretningsbetingelser sker skriftligt elektronisk eller ved annonce i dagspressen, med henvisning til, hvor på Borbjerg Sparekasses hjemmeside ændringerne kan ses.

# Almindelige forretningsbetingelser

## Generelle oplysninger

Generelle oplysninger om kundeforholdet, herunder information som Borbjerg Sparekasse har pligt til at informere om.

### 1. Behandling af kundens personoplysninger

#### Formål med behandling af personoplysninger

Borbjerg Sparekasse behandler oplysninger om kunden til brug for udbud af finansielle tjenesteydelser af enhver art herunder i forbindelse med:

- betalinger
- kunderådgivning
- kundepleje
- kundeadministration
- kreditvurdering
- markedsføring og
- opfyldelse af forpligtelser i henhold til lovgivningen

Bruger kunden kredit- eller betalingskort, netbank, eller anden betalingsformidling m.v., henter Borbjerg Sparekasse oplysninger fra forretninger, pengeinstitutter og andre. Det gør Borbjerg Sparekasse for, at Borbjerg Sparekasse kan gennemføre betalinger, udarbejde kontoudskrifter, betalingsoversigter og lignende.

Borbjerg Sparekasse indhenter oplysninger fra Det Centrale Personregister og andre offentligt tilgængelige kilder og registre. Ved kreditvurdering undersøger Borbjerg Sparekasse, om der er oplysninger registreret om kunden i kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre. Borbjerg Sparekasse opdaterer oplysningerne løbende.

I forbindelse med ind- og udbetalinger af enhver art indhenter Borbjerg Sparekasse oplysninger fra indbetalere, forretninger, pengeinstitutter og andre med henblik på at gennemføre betalingen korrekt og for at overholde lovgivningen samt udarbejde kontoudskrifter, betalingsoversigter m.v.

I overensstemmelse med hvidvasklovgivningen indhenter Borbjerg Sparekasse løbende oplysninger om formålet med og det tilsigtede omfang af kundeforholdet med Borbjerg Sparekasse. Der indhentes desuden løbende oplysning om, hvor kundens midler stammer fra og om usædvanlige transaktioner og transaktionsmønstre. I øvrigt indhenter Borbjerg Sparekasse oplysninger, som Borbjerg Sparekasse efter en risikovurdering, finder nødvendige for at sikre opfyldelse af loven.

Borbjerg Sparekasse modtager oplysninger om dig og fra samarbejdspartnere herunder korrespondentbanker og andre pengeinstitutter, i de tilfælde hvor kunden har givet samtykke, eller lovgivningen giver mulighed herfor.

Efter hvidvasklovgivningen opbevares oplysninger, dokumenter og registreringer i mindst 5 år efter kundeforholdets ophør.

For at sikre at kunden kan handle værdipapirer gennem Borbjerg Sparekasse, indhenter Borbjerg Sparekasse oplysninger om statsborgerskab, skattemyndernummer og/eller andre oplysninger krævet af myndighederne, når det er relevant til brug for indrapportering af kundens handler med værdipapirer til myndighederne.

Borbjerg Sparekasse opbevarer kun kundens oplysninger, så længe der er et formål med opbevaringen, herunder så længe oplysningerne er relevante og nødvendige.

#### Grundlag for behandling af kundens personoplysninger

For at være kunde hos Borbjerg Sparekasse er kunden forpligtet til at give Borbjerg Sparekasse en række oplysninger som følge af lovgivningen.

Lovgrundlaget for Borbjerg Sparekasses behandling er den finansielle regulering samt anden lovgivning herunder

- Betalingsloven
- Bogføringsloven
- Databeskyttelsesloven
- Hvidvaskloven
- Kreditaftaleloven
- Skattekontrolloven

Derudover kan der ske behandling af kundens oplysninger, hvis behandlingen er nødvendig som følge af en aftale, kunden har indgået eller overvejer at indgå med Borbjerg Sparekasse, eller hvis kunden har givet sit samtykke.

Borbjerg Sparekasse foretager endvidere behandling af kundens oplysninger, når det er nødvendigt for at forfølge en legitim interesse for Borbjerg Sparekasse. Det kan f.eks. være til forebyggelse af misbrug og tab, til brug for styrkelse af IT- og betalingssikkerheden samt til direkte markedsføring.

#### Videregivelse af oplysninger om kunden

Borbjerg Sparekasses ansatte har tavshedspligt.

Oplysninger om kunden videregives kun med kundens samtykke, eller når Borbjerg Sparekasse er forpligtet eller berettiget til at videregive oplysningerne i henhold til lovgivningen.

Oplysninger om kundeforhold kan f.eks. videregives uden samtykke til samarbejdspartnere til brug for varetagelse af

# Almindelige forretningsbetingelser

administrative opgaver.

Oplysninger om kunden kan f.eks. også videregives uden samtykke til:

- SKAT, Statsadvokaten for Særlig Økonomisk og International Kriminalitet (SØIK), herunder Hvidvasksekretariatet, Nationalbanken og andre offentlige myndigheder, når Borbjerg Sparekasse er forpligtet til videregivelsen
- Andre pengeinstitutter m.v. til brug for korrekt registrering ved overførsel af penge
- Kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre ved kreditvurdering og kundens misligholdelse af aftaler

I forbindelse med IT-udvikling, hosting og support overføres personoplysninger til databehandlere.

## Indsigt i kundens personoplysninger

Kunden kan få indsigt i, hvilke oplysninger Borbjerg Sparekasse behandler om kunden, hvor de stammer fra, og hvad Borbjerg Sparekasse anvender dem til. Kunden kan få oplyst, hvor længe Borbjerg Sparekasse opbevarer kundens data og eventuelle modtagere af kundens data, i det omfang de måtte være blevet videregivet.

Adgangen kan dog være begrænset af lovgivningen, hensynet til andre personers privatlivsbeskyttelse og hensynet til Borbjerg Sparekasses forretningsgrundlag og forretningspraksis, ligesom Borbjerg Sparekasses know-how, forretningshemmeligheder samt interne vurderinger og materiale kan være undtaget fra indsigtsretten.

## Berigtigelse eller sletning af kundens personoplysninger

Hvis de oplysninger, Borbjerg Sparekasse behandler om kunden, er ukorrekte, ufuldstændige eller irrelevante, har kunden ret til at få oplysningerne rettet eller slettet med de begrænsninger, der følger af lovgivningen.

Med mindre oplysningerne er nødvendige for at gøre et retskrav gældende har kunden ret til, at Borbjerg Sparekasses behandling alene er begrænset til opbevaring, indtil oplysningernes korrekthed kan fastslås, eller det kan kontrolleres, om Borbjerg Sparekasses legitime interesser går forud for kundens interesser.

## Begrænsning af behandling

Hvis kunden bestrider korrektheden af de oplysninger, som Borbjerg Sparekasse har registreret om kunden, eller har kunden gjort indsigelse mod den behandling, som oplysningerne er genstand for, kan kunden kræve, at Borbjerg Sparekasse begrænser behandlingen af disse oplysninger til opbevaring. Behandlingen er alene begrænset til opbevaring, indtil oplysningernes korrekthed kan fastslås, eller det kan kontrolleres, om Borbjerg Sparekasses legitime interesser går forud for kundens interesser.

Hvis kunden har krav på sletning af de oplysninger, som Borbjerg Sparekasse har registreret om kunden, kan kunden i stedet anmode Borbjerg Sparekasse om at begrænse behandlingen af disse oplysninger til opbevaring.

Hvis behandling af de oplysninger, Borbjerg Sparekasse har registreret om kunden, alene er nødvendig for at gøre et retskrav gældende, kan kunden ligeledes kræve, at øvrig behandling af disse oplysninger begrænses til opbevaring. Borbjerg Sparekasse har mulighed for at foretage anden behandling, hvis det er nødvendigt for at gøre et retskrav gældende eller kunden har givet sit samtykke hertil.

## Indsigelse mod behandling

Hvis Borbjerg Sparekasse behandler oplysninger om kunden på baggrund af kundens legitime interesse, har kunden mulighed for at gøre indsigelse mod behandlingen medmindre der er vægtige legitime grunde til behandlingen.

## Dataportabilitet

Hvis Borbjerg Sparekasse behandler oplysningerne om kunden på baggrund af kundens samtykke eller som følge af en aftale, og behandlingen foretages automatisk, har kunden ret til at få de oplysninger, kunden selv har leveret til Borbjerg Sparekasse, udleveret i et elektronisk format.

## Tilbagekaldelse af samtykke

Hvis kunden har givet samtykke til behandling af oplysninger, kan kunden til enhver tid tilbagekalde sit samtykke. Kundens tilbagekaldelse vil ikke berøre lovligheden af behandling der er foretaget inden tilbagetrækning af samtykke.

## 2. God skik for finansielle virksomheder

Efter bekendtgørelse om god skik for finansielle virksomheder skal Borbjerg Sparekasse oplyse om modtagelse af provisioner eller andet vederlag ved formidling af produkter og ydelser.

Oplysninger om samarbejdspartnere og modtagelse af provisioner fås på Borbjerg Sparekasses hjemmeside eller i Borbjerg Sparekasse.

## 3. Klager

Hvis kunden ønsker at klage over Borbjerg Sparekasse, skal kunden i første omgang kontakte:

Afdeling:

Borbjerg Sparekasse, Bukdalvej 5, Borbjerg, 7500 Holstebro

Hvis kunden herefter fortsat er uenig i Borbjerg Sparekasses behandling af kundens henvendelse eller resultatet heraf, kan kunden kontakte den klageansvarlige i Borbjerg Sparekasse. Oplysninger om den klageansvarlige fås i Borbjerg Sparekasse eller på Borbjerg Sparekasses hjemmeside.

## Almindelige forretningsbetingelser

Fører henvendelsen ikke til en tilfredsstillende løsning kan kunden vælge at indbringe sin klage for Pengeinstitutankenævnet, St. Kongensgade 62, 2. sal, 1264 København K, tlf. 35 43 63 33, [www.fanke.dk](http://www.fanke.dk).

EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af klage over en ydelse købt online. Klage indgives på <http://ec.europa.eu/odr>. Ved indgivelse af en klage skal Borbjerg Sparekasses e-mail adresse angives.

Klager vedrørende Borbjerg Sparekasses overholdelse af den finansielle lovgivning kan indbringes for Finanstilsynet

Klager over Borbjerg Sparekasses behandling af personoplysninger kan indbringes for Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K, tlf. 33 19 32 00, [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

### 4. Tilsyn

Borbjerg Sparekasse har tilladelse som pengeinstitut FT-nr. 9634.

Borbjerg Sparekasse er undergivet tilsyn af Finanstilsynet, Århusgade 110, 2100 København Ø, tlf. nr. 33 55 82 82, [www.finanstilsynet.dk](http://www.finanstilsynet.dk).

### 5. Garantiformuens dækning af indskydere og investorer

Som kunde i Borbjerg Sparekasse er man i vidt omfang dækket af tab i tilfælde af Borbjerg Sparekasses konkurs gennem Garantiformuens dækning af indskydere og investorer.

Garantiformuen dækker bl.a. navnenoterede indskud med op til et beløb svarende til 100.000 euro pr. indskyder. Visse indskud dækkes i en begrænset periode med højere beløb. Pensionskonti dækkes uden beløbsgrænse. Indskud foretaget før 1. juni 2015 og som før denne dato var dækket uden beløbsgrænse, vil fortsat være dækket fuldt ud frem til tidspunktet for mulig udbetaling til berettigede eller formålets ophør.

Garantiformuen dækker også op til et beløb svarende til 20.000 euro, hvis kunden som investor lider tab, fordi et pengeinstitut ikke kan tilbagelevere kundens værdipapirer, som opbevares, administreres eller forvaltes af Borbjerg Sparekasse.

Yderligere information findes på Garantiformuens hjemmeside [www.gii.dk](http://www.gii.dk) og Borbjerg Sparekasses egen hjemmeside.

### 6. Kontaktoplysning

Borbjerg Sparekasse kan kontaktes på

Hovedkontor:

Borbjerg Sparekasse, Hovedkontoret, Bukdalvej 5, Borbjerg, 7500 Holstebro

Afdeling:

Borbjerg Sparekasse, Bukdalvej 5, Borbjerg, 7500 Holstebro

Borbjerg Sparekasses CVR-nr.: 15416718

### 7. Ændring af Generelle oplysninger

Borbjerg Sparekasse kan ændre Generelle oplysninger uden varsel.

Oplysning om ændring af de Generelle oplysninger sker skriftligt elektronisk eller ved annonce i dagspressen, med henvisning til, hvor på Borbjerg Sparekasses hjemmeside ændringerne kan ses.